



DAMIANA RAIMUNDO NASCIMENTO
FRANCIÉLI DA SILVA TOLEDO

Supervisoras

GIRLANI SCHMOOR;

Orientadora:

REGINALDO ALMIRO DA COSTA;

Diretor

PLANO DE AÇÃO EMERGENCIAL DE INTERVENÇÃO EDUCACIONAL ENTRE ESCOLA E FAMÍLIA PARA O PERÍODO DE QUARENTENA E ENFRENTAMENTO DA COVID 19.

11 - MAIO - 1986



DAMIANA RAIMUNDO NASCIMENTO

FRANCIÉLI DA SILVA TOLEDO

Supervisoras

GIRLANI SCHMOOR;

Orientadora:

REGINALDO ALMIRO DA COSTA;

Diretor

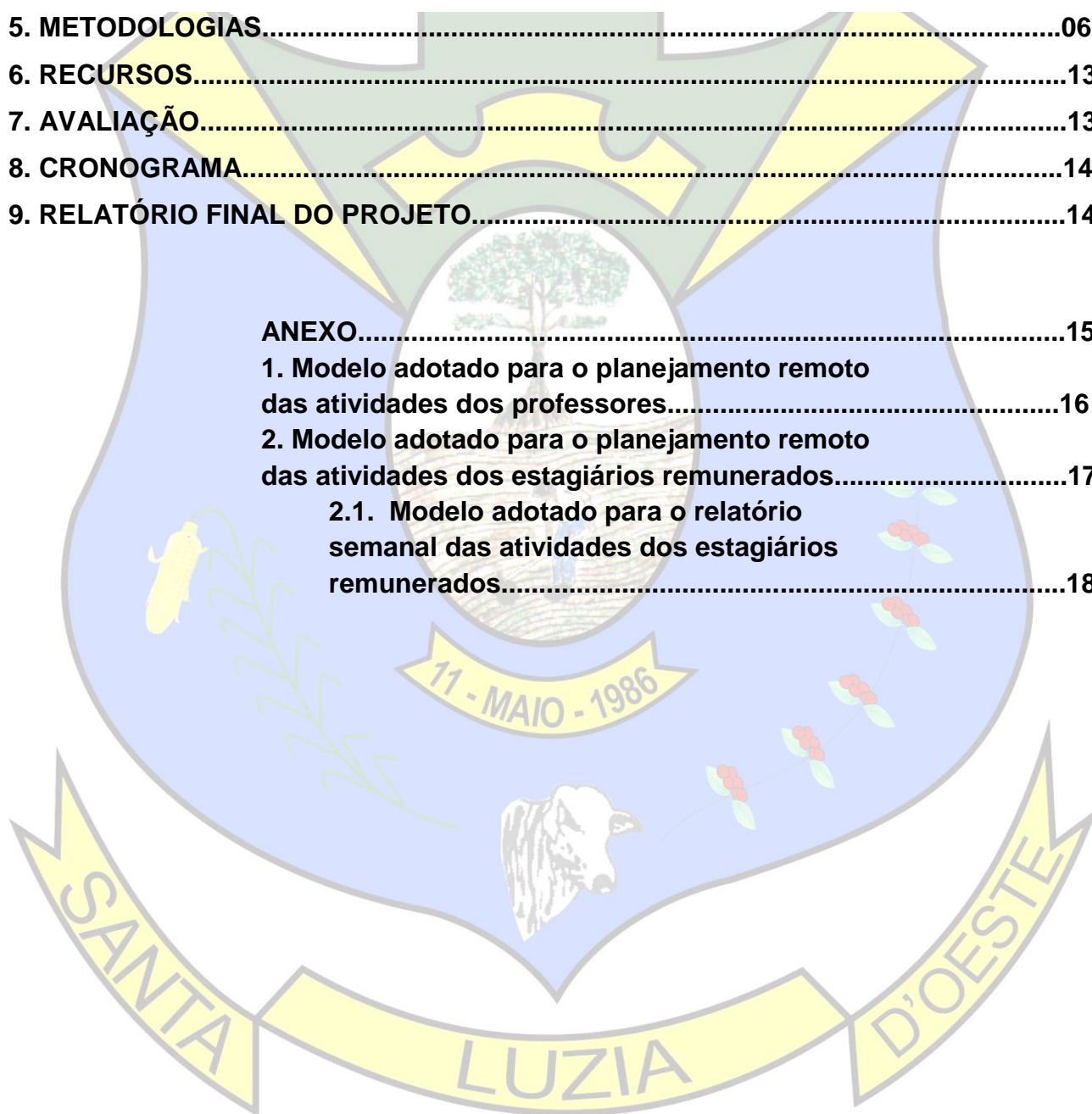


PLANO DE AÇÃO EMERGENCIAL DE INTERVENÇÃO EDUCACIONAL ENTRE ESCOLA E FAMÍLIA PARA O PERÍODO DE QUARENTENA E ENFRENTAMENTO DA COVID 19.

Plano de ação elaborado pela supervisão da Escola Municipal José Ronaldo Aragão, cujo objetivo é desenvolver intervenção educacional emergencial entre escola e família para o período de quarentena e enfrentamento da COVID 19.

SUMÁRIO

	Pg
1. IDENTIFICAÇÃO.....	04
2. JUSTIFICATIVA.....	04
3. OBJETIVOS GERAL.....	05
4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	05
5. METODOLOGIAS.....	06
6. RECURSOS.....	13
7. AVALIAÇÃO.....	13
8. CRONOGRAMA.....	14
9. RELATÓRIO FINAL DO PROJETO.....	14
ANEXO.....	15
1. Modelo adotado para o planejamento remoto das atividades dos professores.....	16
2. Modelo adotado para o planejamento remoto das atividades dos estagiários remunerados.....	17
2.1. Modelo adotado para o relatório semanal das atividades dos estagiários remunerados.....	18



1. IDENTIFICAÇÃO

“PLANO DE AÇÃO EMERGENCIAL DE INTERVENÇÃO EDUCACIONAL ENTRE ESCOLA E FAMÍLIA PARA O PERÍODO DE QUARENTENA E ENFRENTAMENTO DA COVID 19”

Área de Concentração: Linguagens; Ciências humanas e da natureza; Matemática e Ensino Religioso.

Local de Realização: Na casa de cada aluno junto a seus pais e responsáveis

Período de Realização: Tempo Indeterminado

Público Alvo: Alunos do Ensino Fundamental do 1º ao 6º ano matutino e vespertino; professores; equipe pedagógica e pais ou responsáveis.

2. JUSTIFICATIVA

Sabemos que o processo de ensino e aprendizado na vida do educando em desenvolvimento é de extrema necessidade, ainda compreendemos que toda forma de ensinar é um modelo metodológico necessário na vida de quem o realiza, pois se entende que cada indivíduo tem um jeito particular de aprender, fazendo-se necessário o respeito por ele que esta em desenvolvimento. Com essas indagações entendemos também que não se pode parar com o estímulo na criança que se encontra em pleno processo de desenvolvimento, por isso o ambiente escolar é tão importante em boa parte da vida, pois é lá que se formam cidadãos distintos, sai todas as profissões necessárias para a construção do mundo, porém além do ambiente escolar também é principalmente em casa juntamente com os pais ou responsáveis pela criança que tudo o que a escola propõe a ser realizado ao desenvolvimento educacional da mesma que de fato se concretiza em relação ao aprender do indivíduo, isto porque os pais ou responsáveis são o espelho fundamental na formação do caráter daquele que um dia vai fazer a sua diferença na grande engrenagem social.

No entanto neste ano de 2020 fomos tragados por uma doença que nos exigiu parar com todo nosso trabalho, pois entendemos que antes de tudo a saúde e a vida valem muito mais que qualquer outra coisa. A COVID 19 (Corona vírus) alastrou não apenas o nosso país por conta de sua letal forma de atacar, mas todo o mundo. Hoje somos obrigados a nos isolar socialmente de tudo que era rotineiro e comum para nós como sociedade, nos fazendo quebrar o relacionamento caloroso e humano que tanto necessitamos. Ainda não sabemos quando iremos retornar a nossa vida cotidiana normal, mas não devemos nos entregar é preciso neste momento nos refazermos como pessoas,

reconstruirmos como bons criadores e inovadores, entender que nada é pra sempre, mas que a readaptação a realidade existente é o caminho para superar qualquer dor que venha.

E pensando nesta reflexão e olhando para nossa realidade atual nossa instituição de ensino juntamente com seus professores procuramos traçar metas para não deixar nossa clientela escolar desamparada na continuidade de seu processo de aprendizado, por conta da crise de saúde atual que não apenas nosso país, mas também o mundo todo anda passando. Com isso tomando todas as medidas de precaução orientadas pelo ministério da saúde, encontramos uma forma de fazer um planejamento de atividades escolares para dar continuidade ao ato do ensinar e aprender onde todos pudessem participar, nesta ótica a nossa ferramenta de mais funcionalidade para agilizar o processo será a internet que nos abre portas para a comunicação com todos os envolvidos, a parceria com os pais que serão a chave fundamental para que possamos alcançar nossos objetivos e o apoio fundamental dos professores para que os pais possa conseguir orientar aos filhos nas atividades planejadas pelos professores desta instituição.

Logo tudo isso se passara, porque a esperança e a fé é a alça que nos move para dias melhores, por isso devemos olhar para o passado para colher as lições boas, viver o presente de maneira intensa e responsável e planejar o amanhã com a sabedoria dos dias que já se foram, para assim chegar na conquista de cada sonho sonhado.

3. OBJETIVOS GERAL

Desenvolver intervenção educacional emergencial entre escola e família para o período de quarentena e enfrentamento da COVID 19.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Planejar as estratégias para o desenvolvimento e aplicação das atividades didáticas e administrativas;
- Orientar a melhor forma de realizar o planejamento e distribuição dos recursos necessários para a execução do mesmo;
- Atender a demanda educacional da escola e das famílias de maneira flexibilizada;
- Disponibilizar meios para o bom relacionamento entre família e escola.
- Avaliar o desempenho do projeto na sua execução.

5. METODOLOGIAS

A metodologia utilizada para realização do projeto em questão se passa por dois modelos à teórica e a pratica, onde um orienta como deve ser o trabalho e o outro executa as propostas teóricas. Os envolvidos para a realização do projeto são a gestão escolar (diretor, supervisores e orientação); professores; pais ou responsáveis dos discentes e os alunos peça fundamental deste projeto.

A mesma ainda será construída de acordo com a necessidade das mudanças ocorridas no decorrer da continuidade desta pandemia, sendo distribuída em fazes, esta necessidade é pelo fato de não sabermos o período de término da mesma por ser algo novo e correspondente à saúde, não podendo assim ter um fim já pré estabelecido, por isso que ela a cada necessidade de uma nova mudança será realizado um novo planejamento metodológico para aquela faze em questão.

1º FAZE

O desenvolvimento construcional dos objetivos deste trabalho se passará pelas seguintes etapas: 1º a equipe gestora pensando no momento que se esta passando e nas orientações de se manter isolado o máximo possível por conta da COVID 19 e da nossa necessidade em entrar em contado com todos os professores pós reunião com a secretária na secretaria de educação de Santa Luzia – RO que nos trouxe as orientações recebidas por órgãos maiores sobre como dar continuidade no desenvolvimento educacional decidiu - se que a reunião será feita com os professores seguindo as etapas da educação básica a qual a escola atende, através de vídeo chamada no whatsapp. 2º a reunião realizada com todos os professores será para explicar sobre as novas orientações e mudanças dada pela secretaria de educação deste município devido o momento de crise de saúde enfrentada pelo Brasil e o mundo, onde o assunto principal desta reunião será a melhor maneira para atender nossos alunos, oferecendo sugestões aos professores e ouvindo, mas colocando a necessidade de se fazer um planejamento didático de atividades para que os alunos e alunas possam realizar em suas casas. Junto a estas propostas pensar na melhor forma de isso chegar ao discente, pois o bom desenvolvimento deste projeto depende crucialmente da parceria dos pais ou responsáveis e a abordagem a eles também precisa ser pensada. Ainda nesta reunião deixar a critério da metodologia ao processo de ensino e aprendizado para que cada professor escolha, porque entendemos que na sala de aula o professor é o condutor responsável para melhor ensinar por conhecer sua clientela.^{3º} pós esclarecimentos e

decisões tomadas a escola executará as tarefas que acabe a ela para o bom desenvolvimento deste projeto.

Na análise de dados desta primeira parte metodológica descrita acima, supostamente podemos concluir que a equipe obteve sucesso na sua abordagem aos professores e que todos compreenderam a necessidade do momento. No quesito da parte que cabe aos professores, eles realizaram seus planos de aula para os quinze dias iniciais e encaminharam nos seus grupos de whatsapp de sala informando a importância deles neste processo ao período que estamos passando e pedindo aos pais ou responsáveis que viesse até a escola em hora e dia marcada pela equipe para retirar o material a ser trabalhado em casa. Na parte em que entra os pais ou responsáveis provavelmente alcançou quase os cem por cento deles, pois compreendemos que devido a nossa localidade regional possivelmente poderíamos não ter retorno de alguns por conta das dificuldades relacionadas principalmente as distancias que sem encontra, estradas, comunicação inviável. Pois parece inapto para muitos que ainda temos no século em que vivemos estes problemas, mas é preciso compreender que somos um território enorme e assim como qualquer lugar do mundo temos dificuldades distintas. Na prática desta análise também supostamente tudo ocorreu como o planejado.

Na análise de dados desta primeira parte metodológica descrita acima, supostamente podemos concluir que a equipe obteve sucesso na sua abordagem aos professores e que todos compreenderam a necessidade do momento.

No quesito da parte que cabe aos professores, eles no primeiro momento explicará aos pais que a partir deste momento o processo de ensino aprendizado será retomado, pois como escola não queremos que a nossa clientela estudantil fique a mercê e para isso acontecer os professores e equipe gestora da escola conta com a ajuda de todos os pais ou responsáveis, sendo o atendimento via o aplicativo do Whatsapp para aqueles que tem acesso, da seguinte forma: será encaminhado todos os dias no grupo as atividades no período matutino, estas mesmas será correspondente as disciplinas atendidas pela escola, seu retorno para correção deverá ser entregue para o professor pelo privado, isto para que o mesmo tenha o controle de todos os que estão participando da aula e a correção das atividades seja efetivada com sucesso os alunos que não tem acesso ao aplicativo a equipe gestora entrará em contato com os pais para que os mesmos possa estar vindo a escola de maneira organizada para retirar o material impresso com data de entrega aos pais e responsáveis e data de devolutiva para a escola. E aqueles ainda que não tiverem como vir buscar as mesmas na instituição a secretaria de educação deste município se encarregará de entregar e buscar o material de estudo do aluno.

Os professores depois de passar estas orientações realizaram seus planos de aula semanalmente e registraram suas aulas em um diário específico organizado pela supervisão para este momento de crise e encaminharam para o mesmo toda semana para correção e arquivamento.

Na parte em que entra os pais ou responsáveis provavelmente alcançou quase os cem por cento deles, pois compreendemos que devido a nossa localidade regional possivelmente poderíamos não ter retorno de alguns por conta das dificuldades relacionadas principalmente as distancias que se encontra estradas, comunicação inviável. Pois parece inapto para muitos que ainda temos no século em que vivemos estes problemas, mas é preciso compreender que somos um território enorme e assim como qualquer lugar do mundo temos dificuldades distintas. Na prática desta análise também supostamente tudo ocorreu como o planejado.

2º FAZE

A metodologia utilizada para realização do projeto em questão se passa por dois modelos à teórica e a pratica, onde um orienta como deve ser o trabalho e o outro executa as propostas teóricas. Os envolvidos para a realização do projeto são a gestão escolar (diretor, supervisores e orientação); professores; estagiários; pais ou responsáveis dos discentes e os alunos peça fundamental deste projeto.

Nesta segunda fase os gestores da escola observando o andamento teórico e prático dos planejamentos das atividades escolares identificou que estava tendo um sobre carregamento tanto para os professores nos encaminhamentos das atividades quanto para os alunos na execução das mesmas, também neste período a secretaria de educação preocupada com o interrupto do trabalho dos estagiários remunerados orientou a equipe que reordenasse os mesmo para dar continuidade no seus trabalhos de forma remota, ressalvo que antes ela realizou uma reunião com eles para explicar que eles iriam voltar ao trabalho no sistema remoto e que isso seria realizado de acordo com cada instituição que eles pertencia, ainda neste mesmo período a secretaria recebe as orientações das atividades remotas pela RESOLUÇÃO N. 1253/20 de 13 de abril de 2020, onde a mesma retrocedeu a validação das atividades já advindas por este município através da INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº. 001 DE 02 de abril de 2020 para que não tivéssemos nenhuma perca. Com estes assuntos levantados nesta pauta a equipe gestora da escola resolveu novamente realizar uma reunião com os professores e estagiários para poder resolver os problemas observados, trazendo a eles sugestões e ouvindo dos mesmas também outras sugestões e apresentando também a eles as garantias que o

trabalho desempenhado por eles não estava sendo em vão. Desta forma identificamos que a reunião com os professores precisará ser presencial pelo fato do grau de importância do assunto e com os estagiários poderá ser virtual. E para a reunião presencial a equipe organizará em sua estratégia as medidas de cuidados e segurança para não ocorrer uma proliferação do vírus da seguinte forma: a reunião acontecerá por etapa de ensino conforme o comunicado abaixo encaminhado para os mesmos via grupo de transmissão no Whatsapp:

ATENÇÃO LEIA TODO O COMUNICADO

Senhores e senhoras bom dia

Venho por meio deste, convoca-los para uma reunião amanhã (29/04/2020), para o período vespertino nas dependências da escola JRA. E para que a mesma ocorra na modalidade presencial é preciso que tenhamos alguns cuidados:

1º A reunião vai acontecer com cada seguimento separado para evitar o máximo de aglomeração possível, por isso todos devem comparecer somente para seu horário, nada de chegar meia hora antes do combinado, cinco minutos antes é o suficiente e, por favor, aguardar até ser chamados para o início da mesma no pátio da escola obedecendo às restrições já conhecidas por todos.

2º Todos devem vir de máscaras, se não tiver providenciar.

3º Por gentileza só faltar na mesma se for caso de saúde é imprescritível a presença de todos.

CRONOGRAMA PARA REUNIÃO DIA 29/04/2020 (QUARTA - FEIRA) PERÍODO VESPERTINO

TURMA	HORÁRIO
1º ANO "A"; "B"; "C"; "E"	11 às 12 horas
2º ANO "A"; "B"; "C"; "E"	12 às 13 horas
3º ANO "A"; "B"; "C"; "D"; "E"; "F"	13 às 14 horas
4º ANO "A"; "B"; "C"; "D"; "E"	14 às 15 horas
5º ANO "A"; "B"; "C"; "D"; "E"; "F"	15 às 16 horas
6º ANO todos os profs. e todas as profs.	16 às 17 horas

Com estagiários ocorrerá pós a reunião presencial dos professores para explicar como eles irão desenvolver seus trabalhos dali para frente. Depois deste trabalho a escola novamente estará pronta para auxiliar os professores e estagiários no que for necessário.

Na análise de dados desta segunda fase a reunião obteve seu êxito no quesito organização, pois todos colaboraram com as medidas de segurança e saúde. Agora em relação as pautas descritas no início desta segunda fase obtivemos a seguinte discussão: os professores realmente disseram que estava sentindo uma carga muito pesada com as atividades, pela questão do corrigir, orientar e também pela demanda do aparelho tecnológico que não estava mais suportando aos arquivos. A equipe gestora compreendeu toda esta questão e disse que já havia notado e que também tinha percebido a dificuldade dos pais por não conseguir estar acompanhado pelo fato de ou estar trabalhando, ou o aparelho não suportar os arquivos ou ter mais de um filho para dar assistência com um mesmo aparelho e também pelo índice de atividades. Neste assunto como conclusão depois de várias sugestões, definimos juntos que os professores

encaminharia apenas uma atividade por dia só, com duração máxima de duas horas para o aluno realizar, ainda solicitamos que eles incluíssem as outras disciplinas de forma interdisciplinar, mas que não passasse de uma atividade por dia.

Depois desse assunto colocamos o segundo ponto da pauta sobre os estagiários, informamos a eles que os mesmos deveria voltar ao trabalho para não sofrerem uma penalidade e como eles trabalham com os alunos com necessidades especiais em atendimento específico para o aluno que precisa, informamos aos professores a qual eles estavam lotados que a partir daquele momento através do supervisionamento deles como responsáveis da sala e a professora do AEE da escola eles estariam fazendo a partir daquele momento o planejamento das atividades para os alunos a qual eles atendia e encaminhado para os mesmos via Whatsapp para que os pais ou responsáveis auxiliasse os mesmos no desenvolvimento das mesmas.

Para acalmar as preocupações e incertezas sobre a validação do trabalho dos mesmos apresentamos a eles tanto a resolução estadual quanto a normativa municipal que trazia em seu texto a garantia do trabalho dos mesmos não estava sendo em vão.

Por no dia seguinte pós reunião com os professores realizamos a reunião com os estagiários e esclarecemos como eles desenvolveram o planejamento, o relatório e o encaminhamento das atividades para seu aluno, ainda foi esclarecidos que os mesmos serão assistidos em todo o tempo e que não ficaram com a responsabilidade sozinhos. Já para ajudar o modelo de planejamento e relatório para eles foi feito pensando no que é de possível para eles realizarem e que tanto o professor e principalmente a professora do AEE estará sempre auxiliando e supervisionando o trabalho deles, tendo todo o apoio que for necessário.

3º FAZE

A metodologia utilizada para realização do projeto em questão se passa por dois modelos à teórica e a pratica, onde um orienta como deve ser o trabalho e o outro executa as propostas teóricas. Os envolvidos para a realização do projeto são a gestão escolar (diretor, supervisores e orientação); professores; estagiários, motoristas dos transporte escolar; pais ou responsáveis dos discentes e os alunos peça fundamental deste projeto.

Nesta terceira faze do plano de ação os gestores da escola foram convocados para uma reunião na secretaria de educação que foi apresentado a todos os presentes uma determinação pelo Ministério Público Estadual e o Conselho Nacional de Educação que orienta para todos os municípios a realização do planejamento para o preparo de voltas

das aulas de maneira gradativa e também o que a secretaria de educação de cada município precisa realizar na estrutura física dos prédios das escolas como medida de prevenção e contenção do vírus. Nesta reunião ainda a secretária destacou que o conselho CNE orientou que as instituições de ensino parasse com as atividades remotas via aplicativos e organizasse uma nova maneira de atender as crianças com entrega de materiais para os alunos da rede de ensino, isso pela constatação que as crianças não estaria mais suportando o uso do telefone, deixando – os muito cansados e entediados, por isto o conselho orientava atividades impressas para períodos de quinze dias e que esta entrega fosse realizada de acordo com a realidade de cada município e planejada da melhor maneira possível. Nesta reunião ela nos informou que as atividades será realizada a entrega pelo motoristas dos transportes escolares tomando todas a medidas necessárias para todos em relação a proteção da saúde dos envolvidos e para isso ela orientou que em nossas instituições de ensino fosse orientado aos professores estas novas medidas e que cada instituição deveria ver a melhor maneira de abordar o assunto. Com todos estes novos assuntos a equipe gestora optou por realizar mais uma vez uma reunião com todos os professores da escola no modo presencial seguindo todos os cuidados pertinentes a o momento atual, encaminhando aos mesmos via grupo de transmissão no Whatsapp o comunicado com data e horário e orientações do procedimento da mesma de acordo com o modelo abaixo:

ATENÇÃO LEIA TODO O COMUNICADO

Senhores e senhoras bom dia

Venho por meio deste, convoca-los para uma reunião amanhã (05/06/2020), para o período matutino nas dependências da escola JRA. E para que a mesma ocorra na modalidade presencial é preciso que tenhamos alguns cuidados:

1º A reunião vai acontecer com cada seguimento separado para evitar o máximo de aglomeração possível, por isso todos devem comparecer somente para seu horário, nada de chegar meia hora antes do combinado, cinco minutos antes é o suficiente e, por favor, aguardar até ser chamados para o início da mesma no pátio da escola obedecendo as restrições já conhecidas por todos.

2º Todos devem vir de máscaras, se não tiver providenciar.

3º Por gentileza só faltar na mesma se for caso de saúde é imprescritível a presença de todos.

CRONOGRAMA PARA REUNIÃO DIA 05/06/2020 (SEXTA FEIRA) PERÍODO MATUTINO

TURMA	HORÁRIO
1º ANO "A", "B", "C", "E"	07 às 08 horas
2º ANO "A", "B", "C", "E"	08 às 09 horas
3º ANO "A", "B", "C", "D", "E", "F"	09 às 10 horas
4º ANO "A", "B", "C", "D", "E"	10 às 11 horas
5º ANO "A", "B", "C", "D", "E", "F"	11 às 12 horas
6º ANO todos os profs. e todas as profs.	12 às 13 horas

Para tratar das informações recebidas e para orientar sobre o envio das novas atividades aos nossos alunos e alunas. E depois da resolução deste assuntos a escola continuará atendendo na necessidade que se apresentará no decorrer desta pandemia.

Na análise de dados desta terceira fase a reunião obteve seu êxito no quesito organização, pois todos colaboraram com as medidas de segurança e saúde. Em relação as novas orientações em primeiro foi realizado um breve resumo do assunto tratado na secretaria sobre as determinações gerais do MP estadual e do Conselho Nacional de Educação. Em seguida informamos que fomos orientados em mudar o modo de envio das atividades remotas, que agora precisamos encaminhar elas impressas para todos os alunos por um período de quinze dias, mas ressaltamos que não poderia ser mais do que uma por dia assim como estava já sendo feita pelo aplicativo e que as mesmas também não poderia passar mais de duas horas, ainda ressaltamos de lembrar que estas atividades não poderia ser algo impossível da criança realizar e que a partir daquele momento o aplicativo seria utilizado apenas para que as crianças juntamente com o seus pais ou responsáveis utilizasse apenas para tirar duvidas ou envio de mensagens motivadoras. Explicamos também que a entrega das atividades impressas seria realizada pelos motoristas dos transportes escolares e que para isso acontecesse seria necessário que tomasse algumas medidas:

Primeiro que os professores pedisse no grupo da sala deles o endereço de todos para que pudesse confrontar com o apresentado na escola e assim não correr o risco de algum aluno ficar sem receber a atividade por questão de endereço e estes mesmo ser encaminhado para a equipe gestora da escola. Este cuidado é porque as atividades serão entregues por linha que os transporte escolar passa, não sendo possível levar por sala, porque na sala de aula a crianças de várias linhas diferentes.

Segundo que os professores na capa de suas atividades coloque o nome da escola; o nome de seus alunos em cada uma delas; turma a qual ele faz parte, nome completo do professor e um cronograma com as atividades distribuídas para cada dia.

Terceiro que coloque dentro do saco plástico oferecido para os mesmos lacrados e deixem disposto em cima da mesa dos professores para que a equipe gestora possa organizar todos os alunos pela linha que ele pertence.

Os professores tiveram três dias para realizar todo esse planejamento; impressão e organização, tendo a escola aberta em horários organizados para os mesmos vir realizar suas impressões e organização de seu material seguindo a risca as medidas de cuidado e proteção a saúde neste período de pandemia e dentro deste período eles continuaram com as atividades via aplicativo tendo seu fim nesta modalidade dia 12 de junho de 2020 e passando a vigorar o novo modelo de atendimento remoto com atividades impressas dia 15 de junho de 2020, sua programação neste modelo nesta primeira etapa ocorrerá de

15/06 até 03/07, tendo um período de quinze dias e assim ocorrerá até o fim da pandemia de não houver nenhuma outra recomendação em nível federal ou estadual.

A equipe gestora da escola depois do trabalho de seus docentes ela organizou e encaminhou as atividades para os alunos de acordo com os endereços dos mesmos, entregou para os motoristas para a continuidade do trabalho de fazer chegar até o aluno da zona rural, pois os da cidade se responsabilizará em busca o mesmo na secretaria de educação do município.

E como medida de prevenção o envio e retorno das atividades remotas os motoristas realizaram a assepsia com álcool nos materiais ao ser entregue e aos devolvidos em seus sacos plásticos também e ainda para segurança dos professores os mesmos só poderão ter acesso ao material pós três dias a uma semana recolhido na escola, esta medida é porque o vírus COVID19 tem um período de vida existente e com isso eliminamos esta possibilidade.

Por fim constatamos que se teve um bom desempenho desta fase e sua execução obtivemos sucesso.

6. RECURSOS

Os recursos a serem utilizados durante a execução deste projeto são:

- Whatsapp (comunicação, vídeos, vídeos chamadas, encaminhamento para atividades didáticas, tirar dúvidas, correção de atividades...)
- Livro didático do aluno (onde foram marcadas as páginas para as atividades para os mesmos)
- Internet (para comunicação e também para planejamento de atividades extra livro didático)
- Impressora (para impressão de atividades e planejamentos das atividades dos docentes)
- Materiais impressos (entrega de atividades impressas para os alunos a quais não tem acesso ao aplicativo do Whatsapp)
- Materiais impressos para todos através do transporte escolar

7. AVALIAÇÃO

A avaliação será contínua, observando sempre que necessário mudanças e adaptações precisas, pois se entende que a educação ela vive em transformação e adaptação ao individuo a qual ela o cerca. No entanto este projeto não pode ser avaliado como um projeto de pesquisa e nem de execução de atividades, isto porque sua estrutura

encabeça uma medida emergencial novo para os educadores e gestores, diferente de qualquer situação já passada por este país.

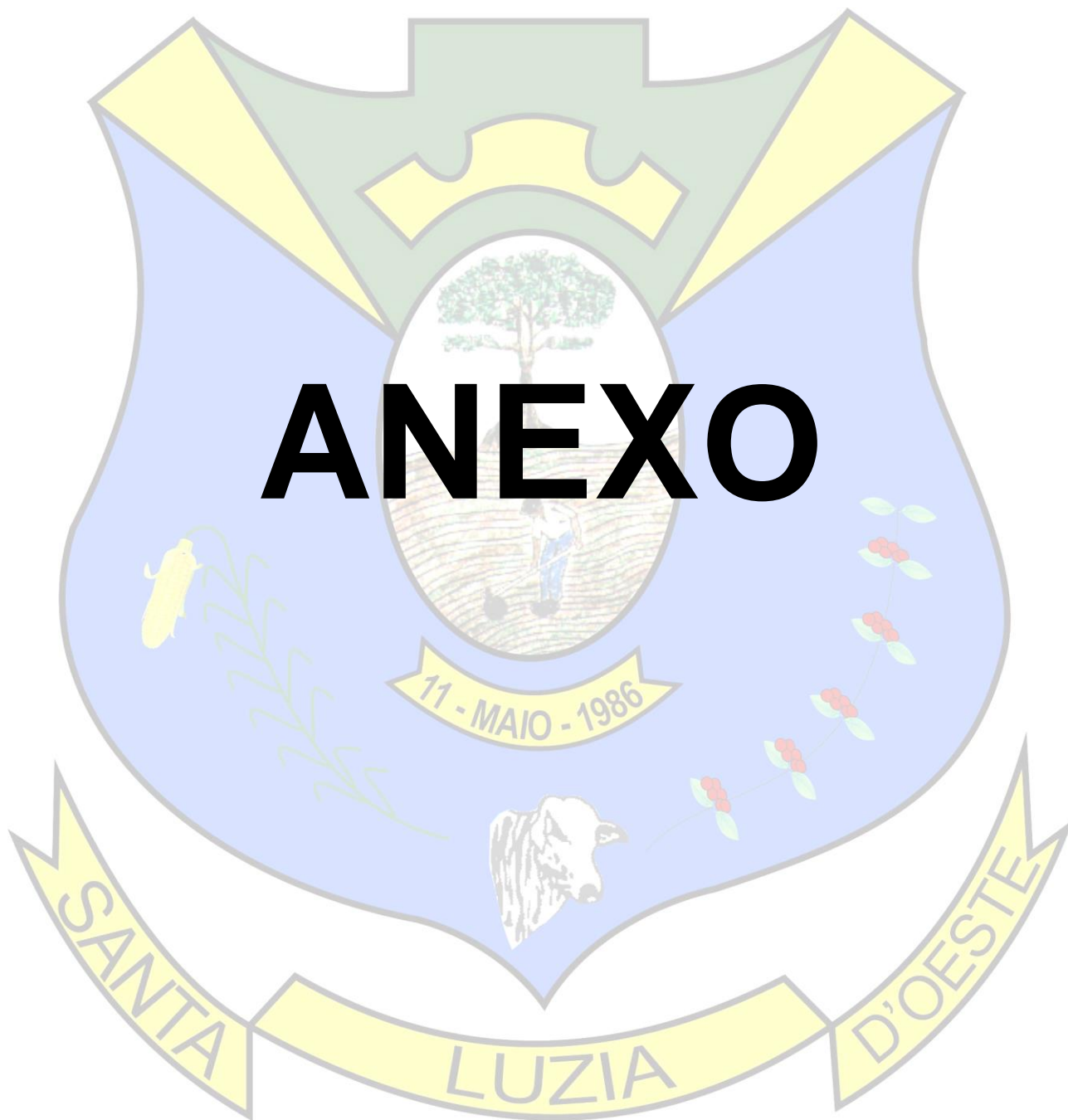
8. Cronograma

Tema	Período
Construção do projeto	30/31 de março de 2020
Reunião com os professores	01 de abril de 2020
Informe para pais ou responsáveis sobre o assunto (whatsapp)	01 de abril de 2020
Planejamento de atividades pedagógicas para os 15 dias	02 de abril de 2020
Entrega dos livros e materiais extras para os pais ou responsáveis	03 de abril de 2020
Segunda reunião com os professores para tratar melhoria no atendimento e outros assuntos.	29 de abril de 2020
Primeira reunião com os estagiários remunerados para tratar como será realizado o trabalho remoto dos mesmos com o seu aluno especial.	30 de abril de 2020
Terceira reunião com os professores para tratar na mudança do atendimento remoto dos alunos da escolas e outros assuntos.	05/06/2020
Planejamento, impressão e organização das atividades impressas para todos os alunos pelos professores.	08/09/10 de junho de 2020
Organização das atividades por linhas e encaminhamento para entrega aos motoristas realizarem a entrega na linha.	11 de junho de 2020
Encaminhamento das atividades impressas para todos alunos.	12/06/2020

9. RELATÓRIO FINAL DO PROJETO

Ainda em desenvolvimento, sendo possível sua construção só ao final, pois aqui apresentamos os pontos fortes e fracos do mesmo.

ANEXO



1. Modelo adotado para o planejamento remoto das atividades dos professores



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D' OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA ESPORTE E LAZER
ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL JOSÉ RONALDO ARAGÃO



PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES ESCOLARES

UNIDADE DE ENSINO: E. M. E. F. JOSÉ RONALDO ARAGÃO
DISCIPLINAS: PROFESSORA RESPONSÁVEL:
TURMAS:
PERÍODO DE EXECUÇÃO: TEMPO INDETERMINADO

CONTEÚDOS PROGRAMADOS

--

DISTRIBUIÇÃO DOS ASSUNTOS

DATA	ATIVIDADE	PÁGINA/ SITE

2. Modelo adotado para o planejamento remoto das atividades dos estagiários remunerados



PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES ESCOLARES

UNIDADE DE ENSINO: <u>E. M. E. F. JOSÉ RONALDO ARAGÃO</u> HABILIDADES DISCIPLINARES: PROFESSOR (a) RESPONSÁVEL: ESTAGIÁRIA CUIDADORA: TURMA: PERÍODO DE EXECUÇÃO: <u>TEMPO INDETERMINADO</u>

CONTEÚDOS PROGRAMADOS

DATA	ATIVIDADE	PÁGINA/ SITE

2.1. Modelo adotado para o relatório semanal das atividades dos estagiários remunerados



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA D' OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA ESPORTE E LAZER
ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL JOSÉ RONALDO ARAGÃO



Relatório Semanal de acompanhamento individual ao aluno especial para o período de isolamento social acometido pela pandemia da COVID 19

ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL JOSÉ RONALDO ARAGÃO

NOME DO ALUNO:

PROFESSORA RESPONSÁVEL:

ESTAGIÁRIA CUIDADORA:

TURMA:

DATA DE EXECUÇÃO:

A aluna (o) _____ realizou (todas, parcialmente, nenhuma) as atividades programadas para ele nesta semana, as mesmas precisaram do acompanhamento e auxílio dos pais ou responsáveis.

As atividades programadas para eles nesta semana foram (aqui vocês colocam o nome da atividade e o objetivo específico de cada uma)

O objetivo central destas atividades está vinculada no desenvolvimento motor, cognitivo, interativo social e didático, isto porque cada pessoa independente de sua limitação ela aprende a seu modo a se relacionar com o mundo a sua volta. A escola em sua didática metodológica amplifica a inclusão com este olhar.

Contudo nesta semana a aluna obteve um avanço significativo.

Santa Luzia d'Oeste, _____ de _____ de 2020